# Orden del día nº \_\_

# Sesión del Grupo Ergo

# Fase intervención

# Etapa de identificación y análisis

# Tarea 11. Elaborar el informe de identificación y análisis

**Fecha de la reunión: \_\_/\_\_/\_\_\_\_**

**Hora de inicio y lugar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Duración prevista:** 60 minutos.

## Convocados

**Miembros del Grupo Ergo:**

* *(Nombre y apellidos, en calidad de…)*

**Invitados/as:**

* *(Nombre y apellidos, en calidad de…)*

## Contenido de la sesión

1. **Comprobar que se ha realizado el trabajo pendiente:** 
   1. Dar publicidad al contenido del acta de la sesión, según el plan de comunicación (Anexo 2).
   2. Informar de la planificación acordada a las personas directamente implicadas (trabajadores del ámbito de intervención y mandos intermedios), según el plan de comunicación (Anexo 2).
   3. En caso necesario, corregir las condiciones desfavorables detectadas en la comprobación de las condiciones de éxito.
   4. Lectura del Manual del Método ERGOPAR V2.0 (apartados correspondientes).
2. **Elaborar el Informe de identificación y análisis completando la información correspondiente en el Modelo de informe disponible en ergopar.istas.net.**
3. **Definir el trabajo a realizar por el Grupo Ergo antes de la siguiente sesión.** 
   1. Dar publicidad al contenido del acta de la sesión, según el plan de comunicación (Anexo 2).
   2. Dar publicidad al contenido del informe de identificación y análisis, según el plan de comunicación (Anexo 2).
   3. Lectura del Manual del Método ERGOPAR V2.0, concretamente:
      1. Tarea 12.
      2. Tarea 13.
      3. Anexo 11.
4. **Fijar fecha de la siguiente sesión del Grupo Ergo para iniciar la etapa de propuesta y planificación con la planificación de los círculos de prevención (Tarea 12).**